

## Factura Pequeño Contribuyente

MELANY YASMÍN, HERNÁNDEZ BÁMACA

Nit Emisor: 104381442

SERVICIOS MELANY HERNANDEZ

3 CALLE 0-64 zona 1, San Miguel Ixtahuacan, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C3138BC7-DFEE-46AA-B667-29136800A99C

Serie: C3138BC7 Número de DTE: 3756934826

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 02:08:27

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 02:08:27

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-452, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-33-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
<b>CANCELADO</b>				<b>TOTALES:</b>	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C3138BC7, número de DTE 3756934826 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Melany Yasmín Hernández Bámaca, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-452 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-33-2025. Conste. San Marcos, 30 de abril de 2025.

(f)

Melany Yasmín Hernández Bámaca  
DPI: 3325 28235 1205

(f)

M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743495323271**

Fecha de Generación:  
**Apr 1, 2025, 2:15 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 02:08:27
<b>Emisor:</b>	104381442
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS MELANY HERNANDEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	C3138BC7-DFEE-46AA-B667-29136800A99C
<b>Serie:</b>	C3138BC7
<b>Número del DTE:</b>	3756934826
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T02:08:2706:00C3138BC7DFEE46AAB66729136800A99C
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 02:15:02
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/04/2025 02:15:29



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104381442
NOMBRE	MELANY YASMÍN, HERNÁNDEZ BÁMACA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-1-2-452
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-33-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Melany Yasmin Hernández Bámaca
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 30/06/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposiciones de desechos de hogar rural.	Brindé Apoyo técnico por medio de visitas de asistencia técnica a 14 familias, fortaleciendo el tema cofinamiento de aves de traspatio y enalado de paredes, con la finalidad de evitar la proliferación de vectores como ratas, pulgas garrapatas y otras que puedan transmitir enfermedades, en los hogares, en el CADER La Lomita de Aldea Maquivil de San Miguel Ixtahuacán departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico por medio de visitas de asistencia técnica a 6 familias, fortaleciendo el tema métodos de desinfección del agua apta para el consumo humano, en el CADER El Porvenir Caserio Quiajul Aldea Agel en el municipio de San Miguel Ixtahuacán San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitaciones, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Brindé apoyo técnico en la ejecución del plan de actividades grupales, realizando visitas de asistencia técnica a 6 familias integrantes del -CADER- Nuevo Amanecer de la Aldea La Patria en el municipio de San Miguel Ixtahuacán San Marcos, fortaleciendo la importancia de la higiene en el hogar, para reducir las	100%	Finalizado



	enfermedades diarreicas y respiratorias.		
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alientos que incluyen hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal, promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Brindé apoyo técnico en la práctica demostración de alimentos, (chile relleno y arverjas en recado) fortaleciendo el consumo de plantas nativas y hortalizas, con 20 madres de familias del grupo -CADER- Las Moras Caserío Chisnan, CADER Orquídeas de tzale del Caserío Tzale del municipio de San Miguel Ixtahuacán, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Brindé apoyo técnico promoviendo una jornada de vacunación de aves de traspatio, con la finalidad impulsar el botiquín pecuario, generando ingresos al hogar y que las familias aprovechen la fuente de proteína, consumiendo huevos, y estos mismos puedan verse como un emprendimiento dentro de la comunidad, la jornada se realizó en el -CADER- Unidas por una amistad de la Aldea Maquivil del Municipio de San Miguel Ixtahuacán, San Marcos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Brindé apoyo técnico en las capacitaciones (desarrollo Social, autoestima y uso responsable de las redes sociales), dirigido a los jóvenes integrantes del CADER juvenil de la Aldea Maquivil, CADER unidos por la florida de Aldea La Florida de San Miguel Ixtahuacán, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Brindé apoyo técnico por medio de visitas domiciliarias, para detectar niños con bajo peso o niños con de DA, en coordinación con personal del CAP, SESAN y otras instituciones que brindaron apoyo en San Miguel Ixtahuacán departamento de San Marcos.  Brindé apoyo técnico en el taller "violencia física de la mujer y las rutas de denuncia" fomentando la participación de la mujer en los procesos de desarrollo, la actividad se realizó en coordinación con la DMM y otras instancias, en la	100%	Finalizado
		100%	Finalizado


	comunidad Agel, en San Miguel Ixtahuacán departamento de San Marcos.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo técnico en las reuniones de la mesa técnica de COMUNIFAM, juntamente con otras instituciones en la cual se abordaron temas sobre "embarazos en adolescentes, violencia contra la mujer" fortaleciendo con ello la relaciones inter institucionales y el acompañamiento a la población de San Miguel Ixtahuacán San Marcos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en las visitas a niños con bajo peso y retardo de crecimiento en coordinación con el MSPAS, SESAN Y DMM llevándose a cabo en diferentes comunidades de San Miguel Ixtahuacán San Marcos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico a SESAN en el acercamiento a autoridades de las diferentes comunidades, con la finalidad de brindar información de las actividades que se realiza en favor de los niños y niñas menores de 5 años en la aldea baljetre y caserio 7 platos, Aldea la estancia.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Melany Yasmin Hernández Bámaca  
 DPI: 3325 28235 1205  
 Celular: 57262134

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA San Marcos

